

Plan de școlarizare Clasa pregătitoare An școlar 2023-2024

isă / crt.	Normal / Tradițional / Buget / Limba română	Denumire unitate	Localitate	Localitate superioară	Număr clase aprobate	Capacitate (locuri)
33	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE TUTOVEANU", MUN. BÂRLAD	BÂRLAD	BÂRLAD	MUNICIPIUL BÂRLAD	4	88
34	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IORGU RADU", MUN. BÂRLAD	BÂRLAD	BÂRLAD	MUNICIPIUL BÂRLAD	3	66
35	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MANOLACHE COSTACHE EPUREANU", MUN. BÂRLAD	BÂRLAD	BÂRLAD	MUNICIPIUL BÂRLAD	3	66
36	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PRINCIPESA ELENA BIBESCU", MUN. BÂRLAD	BÂRLAD	BÂRLAD	MUNICIPIUL BÂRLAD	1	20
37	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PRINCIPESA ELENA BIBESCU", MUN. BÂRLAD / ȘCOALA GIMNAZIALĂ "V. I. POPA", MUN. BÂRLAD	BÂRLAD	BÂRLAD	MUNICIPIUL BÂRLAD	1	20
38	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "STROE S. BELLOESCU", MUN. BÂRLAD	BÂRLAD	BÂRLAD	MUNICIPIUL BÂRLAD	1	22
39	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE PÂRVAN, MUN. BÂRLAD	BÂRLAD	BÂRLAD	MUNICIPIUL BÂRLAD	2	44
40	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ANASTASIE PANU", MUN. HUȘI	HUȘI	HUȘI	MUNICIPIUL HUȘI	4	88
41	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CREANGĂ", MUN. HUȘI	HUȘI	HUȘI	MUNICIPIUL HUȘI	1	22
42	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CREANGĂ", MUN. HUȘI / ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU", MUN. HUȘI	HUȘI	HUȘI	MUNICIPIUL HUȘI	1	22
43	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL SADOVEANU", MUN. HUȘI	HUȘI	HUȘI	MUNICIPIUL HUȘI	3	66
44	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ALEXANDRA NECHITA", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	2	44
45	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ALEXANDRU IOAN CUZA", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	1	11
46	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ALEXANDRU IOAN CUZA", MUN. VASLUI / ȘCOALA PRIMARĂ, ZONA INDUSTRIALĂ, MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	1	17
47	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN MOTĂȘ", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	1	22
48	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN PARFENE", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	2	44
49	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIMITRIE CANTEMIR", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	2	44
50	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ELENA CUZA", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	2	44
51	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	3	66
52	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL SADOVEANU", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	2	44
53	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	4	88
54	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI", MUN. VASLUI	VASLUI	VASLUI	MUNICIPIUL VASLUI	1	22
55	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ADRIAN PORUMBOIU", SAT MUNTENII DE JOS	MUNTENII DE JOS	MUNTENII DE JOS	MUNTENII DE JOS	1	10
56	LICEUL TEHNOLOGIC "GHENUȚĂ COMAN", ORAȘ MURGENI	MURGENI	MURGENI	ORAȘ MURGENI	1	22
57	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI DAVID", ORAȘ NEGREȘTI	NEGREȘTI	NEGREȘTI	ORAȘ NEGREȘTI	4	84
			NECEȘTI	NECEȘTI	1	12

PLANUL DE ȘCOLARIZARE -AN ȘCOLAR 2023-2024

În anul școlar 2023-2024, la Școala Gimnazială „*IORGU RADU*” Bârlad, vor funcționa 3 clase pregătitoare cu un efectiv de 66 elevi.

De asemenea, în incinta școlii, va funcționa pentru clasele pregătitoare Programul „ȘCOALĂ DUPĂ ȘCOALĂ”, în spațiu special amenajat.

Copiii vor fi îndrumați de doamnele învățătoare de la clasa pregătitoare.



DIRECTOR,

PROF. FERLOVICI MIRCEA-FLORIN

**ANUNȚ CLASA PREGĂTITOARE
AN ȘCOLAR 2023-2024**

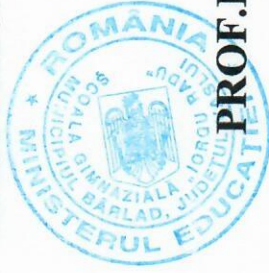
ÎN PERIOADA **03.05.2023 - 18.05.2023**, SE VA DESFĂȘURA COMPLETAREA DE CĂTRE PĂRINȚI, ONLINE SAU LA UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE SOLICITĂ ÎNSCRIEREA COPIILOR, A CERERILOR-TIP DE ÎNSCRIERE PENTRU CLASA PREGĂTITOARE AN ȘCOLAR 2023-2024.

PENTRU ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IORGU RADU” BARLAD COMPLETAREA/VALIDAREA CERERILOR TIP DE ÎNSCRIERE SE VA DESFĂȘURA LA SEDIUL ȘCOLII GIMNAZIALE „IORGU RADU” BARLAD ÎN INTERVALUL ORAR **08,00 – 18,00**, DE LUNI PÂNĂ JOI SI VINERI **08,00 – 17,00**.

TELEFON DE CONTACT: **0335 80 36 38**

ORDINEA PROGRAMĂRII LA ÎNSCRIERE SAU ORDINEA ÎN CARE SE COMPLETEAZĂ ȘI VALIDEAZĂ CERERILE- TIP DE ÎNSCRIERE NU PRESUPUNE CREAREA UNEI LISTE DE PREINSCRIERE ȘI/ SAU ACORDARE UNOR PRIORITYĂȚI.

EXISTENȚA LINIEI TELEFONICE PENTRU OBTINEREA DE INFORMAȚII REFERITOARE LA ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE : TELVERDE 0800 800 289.



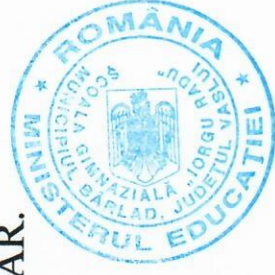
DIRECTOR,

PROF. FERLOVICI MIRCEA- FLORIN

Flu

DOCUMENTELE NECESARE ÎNSCRIERII SUNT:

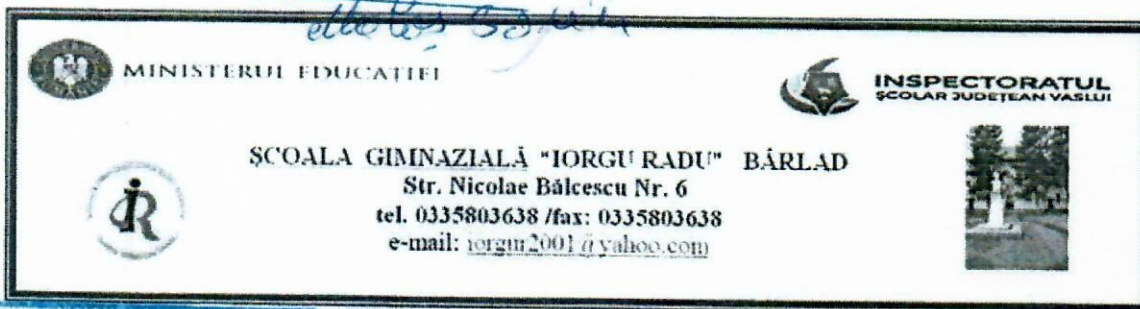
- ❖ CERTIFICAT DE NAȘTERE COPIL – COPIE ȘI ORIGINAL;
- ❖ CARTE DE IDENTITATE PĂRINȚI – COPIE ȘI ORIGINAL;
- ❖ HOTĂRÂRE DE ÎNCREDINȚARE – COPIE ȘI ORIGINAL(NUMAI UNDE ESTE CAZUL);
- ❖ DOVADĂ DOMICILIU - COPIE ȘI ORIGINAL(NUMAI UNDE ESTE CAZUL);
- ❖ AVIZ DE INTRARE IN COLECTIVITATE CU VACCINARILE DE LA MEDICUL DE FAMILIE ;
- ❖ RECOMANDAREA DE ÎNSCRIERE A ELEVILOR CARE NU ÎMPLINESC VÂRSTA DE 6 ANI PÂNĂ LA 31.08.2023 INCLUSIV, DE LA GRĂDINIȚĂ;
- ❖ DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ DATELE ȘI INFORMAȚIILE CUPRINSE ÎN CEREREA – TIP DE ÎNSCRIERE SUNT CORECTE;
- ❖ DOSAR.



**DIRECTOR,
PROF.FERLOVICI MIRCEA- FLORIN**

Vizat, J.S.J. Vaslui

Data 04.04.2023



NR.512 DIN 03.04.2023

CĂTRE,
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI

CRITERII SPECIFICE DE DEPARTAJARE PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN
CLASA PREGĂTITOARE PENTRU COPIII DIN ALTE CIRCUMSCRIPTII
ȘCOLARE , PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024.

1. Ambii parinti ai copilului au locul de muncă în circumscripția școlară;
(acte-adeverință de la locul de munca cu adresa instituției unde lucrează părintele);
2. Bunicii au domiciliul în circumscripția școlară;(copie carte identitate bunici)
3. Unul dintre parinti are locul de muncă în zona circumsriptiei școlare;

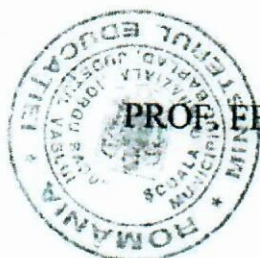
Criteriile specifice de departajare se aplică succesiv, în ordinea în care sunt menționate mai sus.

DIRECTOR,

PROF. FERLOVICI MIRCEA- FLORIN

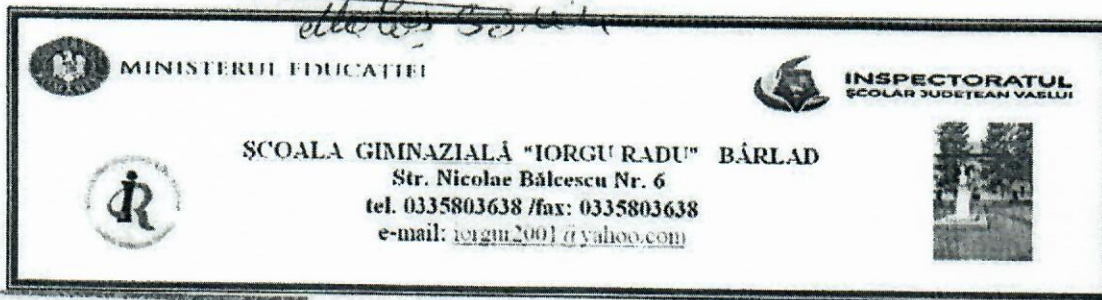
SECRETAR,

MARIN MIHAELA



Vizat, J.S.J. Vaslui

Data 04.04.2023



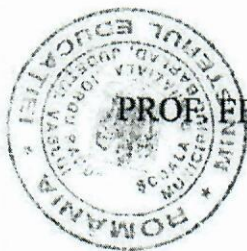
NR.512 DIN 03.04.2023

CĂ TRE,
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI

CRITERII SPECIFICE DE DEPARTAJARE PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN
CLASA PREGĂTITOARE PENTRU COPIII DIN ALTE CIRCUMSCRIPȚII
ȘCOLARE , PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024.

1. Ambii parinti ai copilului au locul de muncă în circumscripția școlară;
(acte-adeverință de la locul de munca cu adresa instituției unde lucrează părintele);
2. Bunicii au domiciliul în circumscripția școlară;(copie carte identitate bunici)
3. Unul dintre parinti are locul de muncă în zona circumscripției școlare;

Criteriile specifice de departajare se aplică succesiv, în ordinea în care sunt menționate mai sus.



DIRECTOR,

PROF. FERLOVICI MIRCEA- FLORIN

SECRETAR,

MARIN MIHAELA

(7) Inspectoratele școlare și unitățile de învățământ au obligația de a asigura permanent informarea și consilierea părinților referitor la prevederile legii și ale prezentei metodologii în ceea ce privește înscrierea copiilor în învățământul primar. Directorul unității de învățământ desemnează o persoană care răspunde la solicitările părinților.

(8) Inspectoratele școlare și unitățile de învățământ, cu sprijinul organizațiilor nonguvernamentale și administrației locale, desfășoară campanii de mediatizare a procesului de înscriere în învățământul primar a copiilor care provin din medii defavorizate, ai căror părinți au un acces redus la informații.

Art. 4. — (1) Numărul de locuri care se acordă, prin cifra de școlarizare, pentru clasa pregătitoare, în învățământul de stat, este cel puțin egal cu numărul copiilor care au împlinit vârsta pentru a începe învățământul primar, asigurând fiecărui copil un loc.

(2) Numărul de clase pregătitoare cuprins în planul de școlarizare alocat de inspectoratul școlar fiecărei unități de învățământ se stabilește la propunerea conducerii unităților de învățământ, în funcție de capacitatea de cuprindere a acesteia, determinată de numărul sălilor de clasă în care poate fi organizat, în mod corespunzător, procesul de învățământ la clasa pregătitoare, dar și la celelalte clase ale unității, de obligativitatea cuprinderii în unitatea de învățământ a tuturor copiilor din circumscripția școlară, precum și de respectarea duratei ore de curs, conform prevederilor art. 11 alin. (8) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare.

(3) La alocarea numărului de clase pregătitoare se ține cont de numărul copiilor care au împlinit vârsta pentru a începe învățământul primar, de arondarea străzilor la unitățile de învățământ, precum și de efectivul maxim de elevi la clasă prevăzut la art. 63 alin. (1) lit. c) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II

Condiții de înscriere în învățământul primar

Art. 5. — (1) Părinții ai căror copii împlinesc în anul curent vârsta de 6 ani până la data de 31 august inclusiv au obligația de a înscrie copiii în învățământul primar în clasa pregătitoare, în conformitate cu prevederile legii și ale prezentei metodologii.

(2) Procesul de înscriere în învățământul primar nu este condiționat de frecventarea grupei mari a învățământului preșcolar.

Art. 6. — (1) Părinții ai căror copii împlinesc în anul curent vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie—31 decembrie inclusiv pot să își înscrie copiii în învățământul primar, în clasa pregătitoare, dacă nivelul lor de dezvoltare este corespunzător.

(2) În situația copiilor menționați la alin. (1) care au frecventat grădinița, înscrierea în clasa pregătitoare se face la solicitarea scrisă a părinților, în baza recomandării eliberate de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar. Solicitarea de eliberare a recomandării, prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta metodologie, poate fi depusă direct la unitatea de învățământ sau transmisă prin poștă/mijloace electronice. La solicitarea părintelui, unitatea de învățământ cu nivel preșcolar poate transmite recomandarea și prin poștă cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice.

(3) Părinții ai căror copii împlinesc în anul curent vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie—31 decembrie inclusiv care nu optează pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru următorul an școlar sau ai celor al căror nivel de dezvoltare nu este corespunzător pentru parcurgerea cu succes a clasei pregătitoare vor fi consiliați în vederea înscrierii copiilor la grădiniță, în grupa mare.

Art. 7. — (1) Evaluarea dezvoltării copiilor, menționată art. 6 alin. (1), se efectuează de către centrele județene resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE) c în situația copiilor care nu au frecventat grădinița sau care s întors din străinătate, în perioada prevăzută de *Calendarul înscrierii în învățământul primar*.

(2) Comisia județeană/a municipiului București de înscriere copiilor în învățământul primar, denumită în continuare *Comisia județeană/a municipiului București*, poate decide organizarea activității de evaluare a dezvoltării copiilor în locații accesibile pentru a evita deplasarea pe distanțe lungi a copiilor și părinților acestora.

(3) Părinții copiilor menționați la alin. (1) depun/transmit prin e-mail sau prin poștă la CJRAE/CMBRAE cererea-tip în care solicită evaluarea copilului în vederea stabilirii nivelului de dezvoltare a acestuia, prevăzută în anexa nr. 2 la prezenta metodologie.

(4) Perioada de desfășurare a activității de evaluare a dezvoltării copiilor, efectuată de CJRAE/CMBRAE, precum și adresele acestor instituții la care se desfășoară evaluarea sunt afișate la avizierul și pe site-ul unităților de învățământ CJRAE/CMBRAE și al inspectoratului școlar. Activitatea este realizată în intervalul orar 10.00—18.00, în baza unui program telefonic, astfel încât programul de desfășurare să poată fi adaptat în funcție de solicitări.

(5) Rezultatul evaluării dezvoltării copilului este comunicat prin scris, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, după caz, sau este înmănat direct părintelui/tutorei legale instituit/rezentantului legal care a solicitat evaluarea. Rezultatul evaluării nu poate fi contestat și are caracter confidential.

(6) Unitățile de învățământ care școlarizează la nivel preșcolar și CJRAE/CMBRAE transmit Comisiei județene a municipiului București listele nominale ale copiilor cărora li s eliberat recomandări, respectiv procesele-verbale cu numele copiilor și rezultatele evaluării, după caz.

Art. 8. — În clasa pregătitoare din învățământul special și în învățământul special integrat cu clasa/grupa sunt înscriși copiii cu cerințe educaționale speciale care împlinesc vârsta de 6 ani până la data începerii anului școlar. La solicitarea scrisă a părinților pot fi înscriși în clasa pregătitoare și copii cu cerințe educaționale speciale cu vârste cuprinse între 6 și 8 ani la data începerii anului școlar.

CAPITOLUL III

Alegerea unității de învățământ la care va fi înscris copilul

Art. 9. — (1) Toți copiii ai căror părinți solicită înscrierea în clasa pregătitoare la școala de circumscripție sunt înmatriculați la unitatea de învățământ solicitată.

(2) Pe locurile libere se înscriu și, ulterior, se înmatriculează copiii care provin din alte circumscripții școlare, inclusiv din străinătate/localități, în conformitate cu solicitările părinților și cu prevederile prezentei metodologii.

(3) În sensul prezentei metodologii, numărul locurilor libere din clasa pregătitoare este stabilit ca diferență între numărul locurilor alocate pentru clasa pregătitoare și numărul de copii în circumscripție care trebuie înscriși la acel nivel de clasă.

Art. 10. — (1) În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere primite de la părinți al căror domiciliu se află în afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere definit conform art. 9 alin. (3), se aplică criteriile de departajare generale și specifice, stabilite în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

(2) Criteriile generale de departajare care se aplică în situația prevăzută la alin. (1) sunt următoarele:

a) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;

b) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;

c) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;

d) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă.

(3) În cazul în care numărul cererilor de înscriere din afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criteriile menționate la alin. (2), apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criteriile menționate la alin. (2).

(4) În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii generale de departajare, ordinea de prioritate a criteriilor este cea menționată la alin. (2).

(5) Criteriile specifice de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ și se aplică în situația prevăzută la alin. (1), după aplicarea criteriilor generale menționate la alin. (2). Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ indică documentele doveditoare pe care părintele trebuie să le depună în momentul completării/validării cererii-tip de înscriere.

(6) Criteriile specifice de departajare stabilite de unitatea de învățământ trebuie să țină cont de faptul că toți copiii au drepturi egale de acces la educație, indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă, naționalitate, confesiune, și nu pot include existența unor liste de preînscrisi, organizate în afara calendarului înscrierii, sau orice alte proceduri care nu respectă spiritul și litera prezentei metodologii.

(7) În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc liber, este înmatriculat un copil din altă circumscripție școlară, fratele său geamăn/sora sa geamănă este admis/admisă la aceeași unitate de învățământ, peste numărul de locuri alocat.

Art. 11. — (1) Criteriile specifice de departajare menționate la art. 10 alin. (5) sunt elaborate în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali — sindicate, consiliul reprezentativ al părinților/asociația de părinți — și sunt aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ, după verificarea existenței unor circumstanțe discriminatorii de către consilierul juridic al inspectoratului școlar.

(2) Criteriile specifice de departajare se fac publice, la data menționată în Calendarul înscrierii în învățământul primar, prin afișare la sediul unității de învățământ. După această dată, modificarea ori adăugarea altor criterii specifice de departajare este interzisă.

CAPITOLUL IV

Informarea publicului privind procedura de înscriere

Art. 12. — (1) Comisia județeană/a municipiului București asigură:

a) instituirea și funcționarea unei linii telverde, care va funcționa până la sfârșitul perioadei de înscriere, prevăzută în Calendarul înscrierii în învățământul primar, la care părinții/tutorii legal instituiți/reprezentanții legali și alte persoane interesate pot obține, gratuit, informații referitoare la înscrierea copiilor în învățământul primar;

b) afișarea tuturor informațiilor referitoare la înscrierea în învățământul primar, inclusiv circumscripțiile școlare și planul de școlarizare, la fiecare unitate de învățământ din județ, precum și pe site-ul inspectoratului școlar.

(2) Inspectoratele școlare postează pe site-ul instituției, pe prima pagină, la rubrica „Înscrierea în învățământul primar pentru anul ...”, următoarele date:

a) informații cu privire la circumscripțiile școlare pentru fiecare unitate de învățământ: denumirea și adresa unității de

învățământ, străzile/adresele arondate unității de învățământ, numărul de clase pregătitoare alocate, adresa site-ului de învățământ (pentru unitățile care au site), în format standard;

b) informații cu privire la linia telverde, instituită la inspectoratul școlar: numărul de telefon telverde, date care acesta este funcțional, programul de funcționare și informații utile;

c) Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar și calendarul înscrierii;

d) modalitatea de stabilire a numărului de locuri libere;

e) criteriile de departajare generale și specifice care sunt utilizate în cazul în care numărul de opțiuni pentru resp. unitate de învățământ este mai mare decât numărul de locuri libere.

(3) Comisia județeană/a municipiului București coordonează organizarea ședințelor de informare și consiliere a părinților copiilor înscriși la grădiniță și care încep învățământul primar următorul an școlar și iau toate măsurile pentru comunicarea către mijloacele de comunicare în masă a informațiilor legate de înscrierea în învățământul primar, inclusiv posibilitatea de informare la linia telverde și numărul acestuia.

(4) Toate unitățile de învățământ în care se va desfășura activitatea clasei pregătitoare în următorul an școlar au obligația de a oferi informații referitoare la procedura de înscriere a copiilor în învățământul primar și de a organiza acțiuni de promovare a ofertei școlii pe site sau prin afișare la avizier școlii.

(5) Fiecare unitate de învățământ încarcă pe site-ul propriu, dacă există, pe lângă denumirea și adresa unității de învățământ, străzile/adresele arondate unității de învățământ, numărul de clase pregătitoare alocate, modalitatea de stabilire a numărului de locuri libere, criteriile de departajare generale și specifice care sunt utilizate în cazul în care numărul de opțiuni pentru respectiva unitate de învățământ este mai mare decât numărul de locuri libere, precum și alte informații care să poată fi accesibile părinților să cunoască activitatea specifică clasei pregătitoare din cadrul unității, cum ar fi: posibilitatea organizării activității de învățământ în cadrul unei grădinițe aflate în structură școlară sau în consorțiu cu școala, posibilitatea organizării activității de învățământ „Școala după școală”, fotografiile ale spațiului în care se desfășoară activitatea la clasa pregătitoare. Pentru asigurarea protecției datelor personale, în fotografiile care sunt postate pe site nu trebuie să apară persoane.

(6) În situația în care unitățile de învățământ nu au site propriu, informațiile menționate la alin. (5) vor fi încărcate pe site-ul inspectoratului școlar.

CAPITOLUL V

Procedura de înscriere în învățământul primar

Art. 13. — (1) Înscrierea în învățământul primar se face prin depunerea unei cereri-tip de înscriere însoțite de documente justificative.

(2) Cererea-tip de înscriere se poate completa și transmite prin e-mail, prin poștă sau se poate depune la secretariatul unității de învățământ la care părintele depune cererea de înscrierea copilului, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar.

(3) În situația completării online a cererii de înscriere și transmiterii prin e-mail sau prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe propria răspundere prevăzută în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta metodologie, cu privire la veridicitatea informațiilor complete, respectiv recomandarea de înscriere în învățământul pregătitoare, în situația menționată la art. 6 alin. (1).

(4) Validarea cererii-tip de înscriere este obligatorie și se face la unitatea de învățământ la care părintele solicită înscrierea prin intermediul mijloacelor electronice și constă în comp:



ORDIN nr. 3.704/17 februarie 2023 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024

Având în vedere:

- prevederile art. 23 și 29 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 90 alin. (1) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022;
- prevederile art. 57 din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului educației nr. 3.445/2022 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023;
- Referatul de aprobare nr. 91 DGIP din 27.01.2023 al proiectului de ordin privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024, în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației emite prezentul ordin.

Articolul 1

Se aprobă Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 2

Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală management resurse umane și rețea școlară, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, Direcția generală informatizare, inspectoratele școlare județene/al municipiului București, centrele județene de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Articolul 3 Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Nr. 3.704

Data: 17 februarie 2023



CALENDARUL

înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024

Data-limită/Perioada	Evenimentul
Pregătirea înscrierii în învățământul primar	
30 martie 2023	<p>Afișarea circumscripțiilor școlare și a planului de școlarizare propus, respectiv numărul de clase pregătitoare alocate, la fiecare unitate de învățământ, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există, și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>Afișarea, la sediul fiecărei unități de învățământ și pe site-ul acesteia, dacă există, sau pe site-ul inspectoratului școlar, pentru unitățile de învățământ care nu au site propriu, a informațiilor care permit părinților să cunoască activitatea specifică clasei pregătitoare din cadrul unității, cum ar fi: posibilitatea organizării procesului de învățământ în cadrul unei grădinițe aflate în structura școlii sau în consorțiu cu școala, posibilitatea organizării programului „Școala după școală“, fotografii ale spațiului în care se desfășoară activitatea la clasa pregătitoare</p>
3 aprilie 2023	<p>Postarea pe site-ul centrelor județene de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE) a modelului de cerere-tip (anexa nr. 2 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.445/2022 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023) pentru evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2023 inclusiv și care:</p> <ul style="list-style-type: none">• nu au frecventat grădinița;• s-au întors din străinătate <p>Afișarea programului de evaluare a copiilor la avizierul și pe site-ul CJRAE/CMBRAE</p> <p>Postarea pe site-ul inspectoratelor școlare, respectiv al unităților de învățământ cu nivel preșcolar/primar a modelului de cerere-tip (anexa nr. 2 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.445/2022) pentru evaluarea dezvoltării copiilor care au frecventat grădinița și care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2023, inclusiv</p>
4 aprilie 2023	<p>Anunțarea, prin afișare la sediul unității de învățământ/pe site-ul acesteia, a criteriilor specifice de departajare elaborate de unitățile de învățământ, în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali - syndicate, consiliul reprezentativ al părinților - după verificarea existenței unor elemente de discriminare de către consilierul juridic al inspectoratului școlar, și aprobate în consiliul de administrație al unității de învățământ</p>



	Anunțarea, prin afișare la sediul unității de învățământ/pe site-ul acesteia, a listei documentelor care să dovedească îndeplinirea criteriilor specifice de departajare și a procedurii privind constituirea formațiunilor de elevi
5 aprilie-26 aprilie 2023	<p>Evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2023 și eliberarea recomandării pentru înscrierea în învățământul primar Pentru copiii care au frecventat grădinița:</p> <ul style="list-style-type: none">• înregistrarea cererilor transmise/depuse la unitățile de învățământ cu nivel preșcolar pentru obținerea recomandării de înscriere în clasa pregătitoare;• eliberarea/transmiterea către părinte de către unitatea de învățământ cu nivel preșcolar a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz. Pentru copiii care nu au frecventat grădinița sau au revenit din străinătate:• înregistrarea de către CJRAE/CMBRAE a cererilor de evaluare, depuse/transmise de părinți pentru copiii care îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.445/2022;• planificarea de către CJRAE/CMBRAE a organizării evaluării; afișarea și comunicarea programării pentru participarea la evaluare;• desfășurarea evaluării copiilor de către CJRAE/CMBRAE;• eliberarea/transmiterea către părinte de către CJRAE/CMBRAE a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz;• soluționarea de către Comisia județeană/a municipiului București de înscriere a copiilor în învățământul primar (Comisia județeană/a municipiului București) a situațiilor excepționale care necesită amânarea înscrierii în învățământul primar.
27 aprilie 2023	Transmiterea proceselor-verbale care cuprind listele cu numele copiilor și rezultatele evaluării, respectiv recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz, de la unitățile de învățământ preșcolar sau CJRAE/CMBRAE către comisiile județene/Comisia municipiului București.
2 mai 2023	Reconfigurarea, acolo unde se impune, de către inspectoratele școlare, a circumscripțiilor școlare, astfel încât să asigure optimizarea procesului de cuprindere a copiilor în clasa pregătitoare, în situația în care capacitatea unei unități de învățământ nu permite cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor din circumscripția școlară stabilită în anul școlar anterior, precum și în alte situații justificate, cum ar fi eliminarea segregării școlare, rezultată din segregarea pe criteriul mediului de rezidență
Completarea și validarea cererilor-tip de înscriere în învățământul primar	
3 mai - 18 mai 2023	<p>Completarea cererilor-tip de înscriere de către părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, online sau la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor</p> <p>Depunerea/Transmiterea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor, inclusiv a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare, după caz, respectiv a declarației pe propria răspundere și a documentelor necesare în copie simplă</p> <p>Validarea fișelor de înscriere generate de aplicația informatică</p>



Prima etapă de înscriere în învățământul primar	
19 mai - 22 mai 2023	<p>Procesarea de către Comisia națională de înscriere a copiilor în învățământul primar (Comisia națională) a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice, și repartizarea copiilor la școala de circumscripție</p> <p>NOTĂ: Inspectoratele școlare pot decide extinderea activității didactice în situația unităților de învățământ care au un număr mare de solicitări de înscriere în clasa pregătitoare, în alte unități de învățământ care au spații disponibile.</p>
23 mai - 29 mai 2023	<p>Procesarea la nivelul unităților de învățământ, pe baza informațiilor din cererile-tip de înscriere și din documentele depuse/transmise de părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, a cererilor prin care se solicită înscrierea la o altă unitate de învățământ decât la școala de circumscripție, pe locurile rămase libere. Admiterea sau respingerea cererilor acestora, la nivelul comisiei de înscriere din unitățile de învățământ, prin aplicarea criteriilor generale și specifice de departajare și validarea de către consiliul de administrație al unității de învățământ a listei candidaților admiși în această fază</p> <p>Marcarea, în aplicația informatică, a cererilor-tip de înscriere pentru candidații admiși în această fază</p>
30 mai 2023	<p>Procesarea de către Comisia națională a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice, și repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât la școala de circumscripție, dar nu au fost admiși din lipsă de locuri și care au exprimat în această fază opțiunea pentru înscrierea în școala de circumscripție</p>
31 mai 2023	<p>Afișarea în unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului școlar a candidaților înmatriculați și a numărului de locuri rămase libere</p>
A doua etapă de înscriere în învățământul primar	
5 iunie 2023	<p>Comunicarea, prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului, a procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, elaborată de inspectoratul școlar Informarea Ministerului Educației de către Comisia județeană/a municipiului București cu privire la procedura specifică de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, în etapa a doua. Procedurile vor viza modalități de comunicare și transfer de documente online, după caz.</p>
6 iunie -12 iunie 2023	<p>Depunerea/Transmiterea cererii-tip de înscriere la secretariatul unității de învățământ aflate pe prima poziție dintre cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua, de către părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în etapa anterioară sau care nu au participat la prima etapă</p> <p>Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în opțiunile privind înscrierea copiilor</p>
13 iunie -14 iunie 2023	<p>Procesarea la nivelul unităților de învățământ a cererilor-tip de înscriere depuse de părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, aplicând procedura specifică elaborată de inspectoratul școlar, pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare, în limita locurilor disponibile</p>



	Completarea în aplicația informatică a datelor din cererile-tip de înscriere pentru candidații înscriși în această etapă
15 iunie 2023	Afișarea la fiecare unitate de învățământ a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare
1 septembrie - 8 septembrie 2023	Centralizarea și soluționarea de către inspectoratul școlar a cererilor părinților/tutorilor legal instituți/reprezentaților legali ai copiilor care nu au fost încă înscriși la vreo unitate de învățământ Soluționarea de către inspectoratul școlar a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în învățământul primar, având în vedere, cu prioritate, interesul superior al copilului